



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
CAMPUS PALOTINA
Rua Pioneiro, 2153 CEP 85950-000 Palotina/PR
PABX: 44 649-3444 Fone / Fax: 44 649-6616

1 **ATA DA VIGÉSIMA SEGUNDA REUNIÃO DO CONSELHO DIRETOR DO CAMPUS**
2 **PALOTINA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ.**

3 Às dez horas e quinze minutos do dia quatro de fevereiro de dois mil e três, na sala de
4 reuniões do Bloco Administrativo do *Campus* Palotina da Universidade Federal do Paraná,
5 reuniu-se o Conselho Diretor do Campus Palotina, sob a presidência do Professor Nei
6 Moreira, Diretor do Campus Palotina, Professora Simone Benghi Pinto, Vice-Diretora do
7 Campus, e a presença dos Professores: Marivone Valentim Zabott, Bettina Monika Ruppelt
8 Pereira, Jovanir Inês Muller Fernandes, Marise Fonseca dos Santos e Cybelle de Souza; o
9 representante dos técnicos-administrativos Jane do Rocio Kiatkoski Schunemann e o
10 representante dos discentes Júlio César Juvenal. Com número legal de membros
11 presentes, o Professor Nei Moreira declarou iniciada a sessão.

12 **Contratação de Médico Veterinário.** Professor Nei Moreira apresenta uma solicitação
13 do Corpo Clínico e Apoio. Professora Marivone diz que o Hospital Veterinário não tem
14 condições financeiras para contratar um médico veterinário e que a FUMESP talvez tenha.
15 Professora Jovanir sugere uma contratação via Prefeitura em parceria com a UFPR, ou
16 seja, contratado pela Prefeitura e cedido/emprestado a UFPR. Professor Nei fará uma
17 solicitação a Prefeitura e a Pró-Reitoria de Recursos Humanos para tentar esta
18 contratação.

19 **Regimento do Hospital Veterinário.** Professor Nei inicia a leitura da proposta de
20 mudança do Regimento para apreciação do Conselho Diretor. Professora Cybelle sugere
21 uma reunião extraordinária somente para tratar do assunto. O Conselho aprova e marca a
22 reunião para o dia 07/02/2003.

23 **Prestação de contas do Hospital Veterinário e do LACOMA.** Professor Nei informa
24 que as prestações de contas devem passar por um parecerista do Conselho Diretor antes
25 de passar para apreciação de todos e que a forma de prestação deve ser padrão. É
26 estabelecido um prazo de dez dias para entrega da prestação de contas (formato padrão
27 FUNPAR) para o parecerista. Professora Marise sugere que a FUMESP também preste
28 contas no Conselho Diretor.

29 **Prestação de contas do Campus.** Professora Cybelle como parecerista lê o relatório e
30 informa que faltam justificativas para as diárias; informações sobre recebimento dos
31 materiais comprados para o Laboratório de Patologia; e falta uma nota fiscal da empresa
32 Delemar. O Conselho Diretor não aprova o relatório. O professor Nei informa que as

Handwritten signature and stamp

Handwritten signature and stamp



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
CAMPUS PALOTINA
Rua Pioneiro, 2153 CEP 85950-000 Palotina/PR
PABX: 44 649-3444 Fone / Fax: 44 649-6616

33 solicitações de diárias em sua gestão foram feitas mediante abertura de processos com
34 respectivas justificativas. Informa ainda sobre os procedimentos tomados para o
35 recebimento do material comprado para o Laboratório de Patologia.

36 **Afastamento de Alessandro Vinícios Schneider para realização de Mestrado.** Professor
37 Nei Moreira apresenta um Requerimento do técnico Alessandro Vinícios Schneider no qual solicita
38 afastamento com ônus limitado para realização de mestrado no curso de Engenharia Florestal da
39 Universidade Federal do Paraná, área de concentração: Economia e Políticas Florestais, no período
40 de 22/04 a 30/09/2003. O Conselho Diretor aprova por unanimidade.

41 **Atualização do Regimento do Campus Palotina.** Professor Nei Moreira apresenta a proposta
42 de atualização do Regimento do Campus Palotina e a inserção do Campus, incluindo Coordenação
43 e criação do Departamento de Ciências Veterinárias, como estrutura administrativa no
44 organograma institucional da UFPR. O Conselho Diretor aprova por unanimidade.

45 **Solicitação de retorno do professor Júlio César de Souza.** Professor Nei informa
46 que o professor Júlio César de Souza entrou em contato com a direção do Campus
47 demonstrando interesse em retornar a Palotina e pediu para o Conselho Diretor discutir o
48 assunto e dar um parecer. Professora Simone diz que se o professor Júlio retornar a
49 Palotina sua lotação deve ser definitiva no Campus. Professora Jovanir diz que o professor
50 Júlio deve registrar oficialmente o seu pedido de retorno a Palotina. O Conselho Diretor
51 aprova o retorno do professor Júlio mediante as condições acima propostas pelas
52 professoras Simone e Jovanir.

53 **Devolução do microscópio.** Professor Nei lê o documento que solicita a devolução de
54 um microscópio que está no Laboratório Clínico do Campus Palotina. O referido
55 microscópio está sob a responsabilidade da professora Maria José Dutra. O Conselho
56 Diretor aprova a devolução com 4 votos a favor e 4 abstenções.

57 **Cantina e xerox.** O presidente do Centro Acadêmico de Medicina Veterinária Júlio César
58 Juvenal apresenta documento solicitando a retirada da atual cantina visto o contrato ter
59 encerrado em 31/12/2002. Professora Simone informa que o Centro Acadêmico deve
60 tomar conhecimento das Normas do Campus antes de redigir qualquer documento. A
61 servidora Jane Schunemann entrega ao Conselho Diretor um documento informando que
62 a Pró-Reitoria de Administração é que faz licitações. Professor Nei informa que um ofício
63 será enviado à PRA solicitando abertura de licitação e enquanto esta não sai, o Conselho
64 Diretor deve direcionar o que deve ser feito com relação à Cantina e Xerox. **1º)** Fazer
65 avaliação elétrica no Hospital Veterinário antes de instalar o Xerox. Aprovado com 7 votos

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
CAMPUS PALOTINA
Rua Pioneiro, 2153 CEP 85950-000 Palotina/PR
PABX: 44 649-3444 Fone / Fax: 44 649-6616

66 a favor e 1 contra. 2º) Não é autorizada a venda de lanches no interior do Campus,
67 somente fora dele. Aprovado com 7 votos a favor e 1 abstenção.

68 **Concurso Público de Provas e Títulos para o provimento na carreira de**
69 **Magistério Superior na Classe de Professor Adjunto.** A Vice-Diretora do Campus
70 Palotina Professora Simone Benghi Pinto relata ao Conselho Diretor a abertura do
71 Concurso Público na Classe de Professor Adjunto, na Área de Conhecimento Morfologia –
72 Matéria Específica Citologia, Histologia e Embriologia, na data de 13, 14 e 15 de fevereiro,
73 tendo como Comissão Julgadora: Prof. Dr. Gilberto Valente Machado, Prof. Dr. Nei
74 Moreira, Prof. Dr. João Caetano Fortes (Presidente), Prof. Dr. Gentil Vanini de Moraes e
75 Profª. Dra. Simone Benghi Pinto (relatora) e como Suplentes: Profª. Dra. Bettina Monika
76 Ruppelt Pereira, Prof. Dr. José Francisco Oghinatti Warth e Prof. Dr. Luiz Ernandes
77 Kozicki, sendo deferidas as inscrições dos seguintes candidatos: Dr. Cláudio Roberto
78 Simon, Dr. Marcos Flávio Pádua Góes de Moraes, Dra. Andréa Mollica do Amarante
79 Paffaro, Dra. Cláudia Regina Gonçalves e Dra. Ivana Tramontina Rotta. O concurso foi
80 homologado por unanimidade.

81 **Assuntos Gerais.** Professor Nei apresenta proposta de Curso de Extensão encaminhado
82 pelo professor Nelson Luis Mello Fernandes. O Conselho Diretor aprova por unanimidade.
83 Nada mais havendo a ser tratado, Professor Nei Moreira agradeceu a presença de todos e
84 declarou encerrada a reunião, da qual, eu, Alexander Wilson Galvão, lavrei a presente ata,
85 que após ser lida e aprovada, será assinada por todos os presentes.

Nei Moreira

Bettina M R Pereira

Alexander Wilson Galvão