



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
CAMPUS PALOTINA
Rua Pioneiro, 2153 CEP 85950-000 Palotina/PR
PABX: (44) 649-3444 Fone / Fax: (44) 649-6616

1 **ATA DA 01ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DO**
2 **CAMPUS PALOTINA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ**

3 Às nove horas dia dezessete de fevereiro de dois mil e cinco, na sala de reuniões
4 do Bloco Administrativo do Campus Palotina da Universidade Federal do Paraná,
5 reuniu-se o Conselho do Campus Palotina, sob a presidência da Professora
6 Simone Benghi Pinto, Vice - Diretora do Campus Palotina e com a presença dos
7 Professores: Olicies da Cunha, Vinicius Cunha Barcellos, Ivana Tramontina Rotta,
8 Márcia Bersane Araújo de Medeiros Torres e o representante dos Técnicos Luiz
9 Binsfeld. Com número legal de membros presentes a Professora Simone
10 declarou iniciada a reunião. **1. Afastamento Técnico Alessandro V.**
11 **Schneider.** Professora Simone lê justificativa do servidor Alessandro Vinicius
12 Schneider, datada de 01 de fevereiro de 2005 a qual informa "venho através
13 desta justificar o pedido de afastamento do período de 01 de março até 01 de
14 junho de 2005, o mesmo se justifica, pois o servidor alega necessitar tempo para
15 finalização da dissertação e preparação de defesa do mestrado em Engenharia
16 Florestal com concentração na área de Economia e Políticas Florestais da UFPR.
17 Em seguida professora Simone lê declaração a qual informa que o Aluno
18 Alessandro V. Schneider está regularmente matriculado no Primeiro Semestre de
19 2003, no Programa de Pós Graduação em Engenharia Florestal, Nível Mestrado,
20 sendo seu orientador o Prof. Dr. Roberto Rochadelli. Professora Simone
21 continuando sua explanação mostra aos conselheiros, solicitação de Licença
22 para tratar de Interesses Particulares, formulário da PRHAE, datado de
23 01/02/2005, no qual tem o parecer desfavorável da sua chefia imediata prof.
24 Dra. Márcia Bersane A. M. Torres, que notifica "Não concordo pelos seguintes
25 motivos: Não temos outro técnico para assumir a função durante este período,
26 visto que o período letivo inicia dia 28/02/2005." Seguindo professora Simone lê
27 notificação do referido servidor datada de 01/02/2005, ao qual notifica o senhor
28 Diretor Nei Moreira que a partir do mês de fevereiro de 2005 não mais assumirá
29 as atividades no Laboratório de Anatomia Veterinária conforme acordo anterior.
30 Em seguida professora Simone lê documento enviado pela professora Márcia

✓

LIBERTEDES
SR
SBP
J. Binsfeld
28/02/2005



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
CAMPUS PALOTINA
Rua Pioneiro, 2153 CEP 85950-000 Palotina/PR
PABX: (44) 649-3444 Fone / Fax: (44) 649-6616

31 Bersane Araújo Medeiros Torres, datada de 16 de fevereiro de 2005 e
32 endereçada ao senhor Diretor Nei Moreira, ao qual informa a ausência do
33 Técnico do Laboratório de Patologia Alessandro Schneider, no referido
34 laboratório nos dias 2,3 e 4 de fevereiro e no dia 14 de fevereiro em período
35 integral e durante o dia 15 pela manhã. Informa também que as atividades de
36 rotina do Laboratório de Patologia estão sendo prejudicadas, uma vez que os
37 exames não estão sendo realizados devido a falta de funcionário. Solicita
38 alguma solução para que o laboratório de Patologia possa voltar a funcionar
39 prestando serviço diagnóstico e para que as aulas práticas do período letivo de
40 2005 da Disciplina possam ser realizadas. Professora Simone, apresenta aos
41 conselheiros justificativa do servidor Alessandro Schneider datada do dia 10
42 Janeiro de 2005, mas sem ciência e autorização da chefia imediata no período,
43 sobre as faltas do dia 02, 03 e 04 de fevereiro, informando que estava
44 escrevendo a dissertação referente ao mestrado que o mesmo realiza na UFPR,
45 na área de concentração de economia e Políticas Florestais, anexo a notificação
46 declaração de matrícula. Professor Vinicius sugere pedir retorno do servidor Arlei
47 José Birck, Técnico de Anatomia, em Licença para Doutorado, embora isso não
48 vá suprir a ausência no serviço de Histopatologia. Professora Simone sugere abrir
49 processo disciplinar conforme descrito em processo 23671/04-50 ao qual a
50 Coordenadora de desenvolvimento de Recursos humanos Ana Paula Pires de
51 Castro informa "...às fls.08 e 09 do processo de afastamento para pós -
52 graduação do servidor Arlei José Birck, o Sr Alessandro Vinicius Schneideir se
53 dispôs a assumir as atividades e atribuições do afastado, junto ao laboratório
54 por período de dois anos. Com esse compromisso firmado, deve a chefia chamar-
55 lhe à responsabilidade no cumprimento dos deveres com a Unidade de trabalho e
56 a Instituição, conforme prevê o inciso IV do Art. 116 da Lei nº 8112/90, assim
57 transcrito: Art.116 - São deveres do servidor (...) IV- cumprir as ordens
58 superiores, exceto quando manifestamente ilegais". Nesse sentido, a
59 inobservância do referido artigo implicará na abertura de sindicância para
60 aplicação das penalidades previstas no RJU ". Professora Ivana , sugere aplicar

W

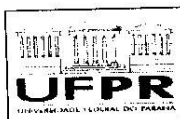
WBAUTONES

JR

J J yuel

SBP

CH. FERREIRA



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
CAMPUS PALOTINA
Rua Pioneiro, 2153 CEP 85950-000 Palotina/PR
PABX: (44) 649-3444 Fone / Fax: (44) 649-6616

61 a determinação da PRHAE, pois a ausência do servidor prejudica as disciplinas
62 de Patologia e Anatomia, e prejudica também o servidor Arlei José Birk que
63 assumiu com zelo e responsabilidade as funções do servidor Alessandro Schnedeir
64 quando o mesmo estava afastado. Professora Márcia relata que ao retornar para
65 exercer funções no Laboratório em 2004, o servidor informou que precisaria de
66 horários para escrever essa dissertação, para não prejudica-lo por várias vezes
67 no ano passado o mesmo se ausentava do trabalho e o bolsista trabalho a
68 auxiliava nas tarefas didáticas. O que não pode ocorrer segundo a professora é
69 ela liberar e ficar sozinha no laboratório, outro agravante que a professora
70 manifesta é um aluno ou técnico de outra área assumir o trabalho de outro
71 técnico enquanto esse continua recebendo por trabalhos não prestados.
72 Professor Vinicius , alerta para o prazo do pedido, sendo que o mesmo foi feito no
73 mês de início do ano letivo, alerta também que o servidor em questão estava
74 sabendo que outros dois servidores também se ausentariam neste ano para
75 capacitação, sendo assim o mesmo deveria ter se programado para não ocorrer
76 transtornos. Professora Márcia, diz ser difícil outro técnico a auxiliar nas tarefas
77 visto que não houve treinamento prévio e as aulas já estão por iniciar.
78 Professora Simone sugere como alternativa dar um mês de afastamento para o
79 servidor Alessandro, mas não o mês de março, assim as aulas iniciariam sem
80 nenhum transtorno e o mesmo teria possibilidade de escrever sua tese sem
81 prejuízo. Fica decidido passar a proposta ao técnico. Professora Simone coloca
82 em votação o Parecer da Professora Márcia Bersane A . M. Torres, chefia
83 imediata do servidor ao qual tem parecer desfavorável para o afastamento do
84 servidor por não ter outro técnico que assuma a função durante este período,
85 visto que o mesmo se inicia em 28/02/2005. Todos concordam com
86 unanimidade. Professora Simone coloca em votação a abertura de processo e
87 lançamento de ausências (faltas) do servidor Alessandro Schnedeir. É aprovado
88 por unanimidade. **2. Material e Equipamento Permanente Pessoal no**
89 **Campus.** Professora Simone fala sobre o item uso de material e equipamentos
90 pessoal no Campus. Professora Ivana relata que para o controle e proteção de

9/1

W. B. Torres
SR

J. J. J. J.
SBP

Elvira



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
CAMPUS PALOTINA
Rua Pioneiro, 2155 CEP 85950-000 Palotina/PR
PABX: (44) 649-3444 Fone / Fax: (44) 649-6616

91 cada um , seria viável preencher formulário com assinatura da Direção sobre
92 uso de equipamento particular nas dependências do Campus. Exemplifica que
93 quanto um professor é admitido, e traz consigo computador ou qualquer outro
94 equipamento ou material de consumo seria necessário fazer uma listagem do
95 que é do Campus e o que pertence ao servidor. Caso ocorra o fim de contrato ou
96 exoneração , afastamento ou mudança de local de trabalho se saiba o que
97 necessariamente o servidor possa levar consigo. A proposta é aprovada por
98 unanimidade. Nada mais havendo a ser tratado, a Professora Simone Benghi
99 Pinto agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião, da qual eu,
100 Cleuza Rocha Montanucci, lavrei a presente ata, que após ser lida e aprovada,
101 será assinada por todos os presentes.

Simone Benghi Pinto
Presidente

Cleuza Apª da Rocha Montanucci
Secretária

Handwritten notes:
J.J. - J.J.
Liana Kotta
SECRETARIA