MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
CAMPUS PALOTINA
Rua Pioneiro, 2153 CEP 85950-000 Palotina/PR
PABX: (44) 649-3444 Fone / Fax: (44) 649-6616

ATA DA 2ª REUNIÃO DO CONSELHO DO CAMPUS PALOTINA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

Às oito horas do dia dezesseis de março de dois mil e seis, na sala de reuniões do Bloco Administrativo do Campus Palotina da Universidade Federal do Paraná, reuniu-se o Conselho do Campus Palotina, sob a presidência do Prof. Nei Moreira Diretor do Campus Palotina, e com a presença dos Professores: Vinicius Cunha Barcellos, Simone Benghi Pinto e o representante dos Técnicos Administrativos Luiz Carlos Binsfeld. A representante da comunidade Norma Capelletti e o representante dos acadêmicos Antonio Cerretta. Com número legal de membros presentes o Prof. Nei Moreira declarou iniciada a reunião. **01-Construção do Laboratório de Microscopia.** Profa. Simone diz que já conseguiu R$ 11.000,00 em doações para a construção do laboratório de microscopia. Com o valor arrecadado dá-se para construir o laboratório mas não a cantina. Repassa aos conselheiros a sugestão da prof. Eliane Vendrúsculo, que solícita a empresa I Riedi a construção da cantina no Bosque do Campus. Norma Capelletti sugere fazer uma comissão de 3 a 4 pessoas para falar com os proprietários da I Riedi . Professora Simone salienta que já procurou a arquiteta para futuras mudanças na planta que inicialmente foi feita para uma área de recreação entre os servidores do Campus. Diz também que já consultaram a Pró Reitoria sobre as maneiras legais de se obter as doações. Ressalta também que será colocada uma placa em ordem alfabética com o nome de todos os doadores, e a mesma será fixada no laboratório. Isso irá ocorrer em um café da manhã, onde serão convidados todos os doadores. **02. Portão Lateral do Campus.** Professor Nei diz que os alunos estão reclamando por causa da poeira e barro em dias de chuva para terem acesso ao Campus, por esse motivo solicitam a abertura do portão Lateral. Professora Simone diz que se ocorrer à abertura do portão será um retrocesso, já que foi solicitado porteiro e guarda e os mesmos não terão como realizar um trabalho de qualidade. Então sugere construção de uma calcada, tipo passarela até que se construa o asfalto já solicitado a prefeitura. Colocada em votação à permanência do fechamento do portão Lateral é aprovada por unanimidade. **03. Reserva de Data show.** Professor Nei explica que são várias as reclamações referentes ao uso da Data Show. Docentes reclamam que são sempre os mesmos os usuários do equipamento. Professor Nei sugere lançar normas. Professora Simone diz que já existem normas mas que elas não são

SBP

cumpridas. Professor Vinicius sugere uma comissão para resolver o problema e que o numero de agendamento passe a ser feito mediante a carga horária de cada professor. Fica estabelecido que a secretária do Campus Cleuza Rocha Montanucci e o Coordenador do Curso Vinicius Cunha Barcellos farão parte da comissão. Norma Capelletti comenta sobre as luzes e ventiladores que ficam ligados no final de aulas. Professor Nei diz que já foi feita uma reunião nessa semana onde foi solicitado o desligamento de todos os equipamentos elétricos **4. Projeto Fazendo Escola - Representantes.** Professor Nei lê solicitação da Senhora Iracema Trentini Vanzo que solicita um representante para o Projeto Fazendo Escola O projeto consiste em uma vez por mês publicar em jornal artigos, projetos de extensão ou trabalhos científicos realizado pela instituição. Após prevê votação é escolhido o nome do professor Roberto Rochadelli, como representante. **5. Horário Especial para servidor Estudante.** Professor Nei apresenta solicitação de horário especial dos servidores técnicos Luis Carlos Binsfeld e Terezinha Maria Feuzer. Fica estabelecido que para os horários especial de servidor estudante deverá ser preenchido formula'rio disponivel na pagina Prhae, especificando dias de ausência, deverá também consultar a chefia Imediata, encaminhar para Direção do Campus que encaminhará a solicitação ao Conselho Diretor do Campus Palotina. Fica estabelecido também que o horário de compensação deverá ser apresentado por escrito. **6. Festa Junina.** Professor Nei apresenta calendário do Municipio no qual a festa junina está agendada para o dia 09 de junho de 2006. Professora Simone sugere que a festa seja realizada fora das dependências do Campus, por causa do consumo de bebidas alcoólicas. Antonio Cerretta lembra da importância de solicitar o patrulhamento da policia. **7. Afastamentos:** Professor Nei apresenta os afastamentos dos professores Greyson Vitor Zanatta Esper 20/02/06, Roberto Rochadelli em 22 /02/2006, Simone Benghi Pinto em 07/02/06 ,17/03/06 e 28/04/06, dos técnicos Cirineu Guetner em 14/03/06, Elias Cordeiro de Almeida 17/02/06 e Cleuza A. Rocha Montanucci 02/03/06. Nada mais havendo a ser tratado, a Professor Nei Moreira agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião, da qual eu, Cleuza Rocha Montanucci, lavrei a presente ata, que após ser lida e aprovada, será assinada por todos os presentes.

Nei Moreira
Presidente

Cleuza Apª da Rocha Montanucci
Secretária