apresentou o parecer emitido pelo relator Robson Fernando Missio, em que consta o seguinte **parecer conclusivo**: *"Sou de parecer FAVORÁVEL a 2ª etapa da Avaliação de Desempenho em Estágio Probatório da docente Raquel Ströher da Universidade Federal do Paraná Setor Palotina"*. Posto em votação, o parecer foi aprovado por unanimidade de votos. **22. Processo: 108180/2015-93. Assunto: Madalena Maria Schlindwein solicita redistribuição. Interessado: Madalena Maria Schlindwein.** A relatora Camila Tonezer emitiu o seguinte **parecer conclusivo**: *"Tendo em vista as informações acima citadas e levando-se em conta o parecer emitido pelo Departamento de Sociais e Humanas, indico que não há interesse deste setor na redistribuição da servidora. Portanto, sou de parecer DESFAVORÁVEL ao processo de redistribuição da servidora Madalena Maria Schlindwein"*. Posto em votação, o parecer foi aprovado por unanimidade de votos. Neste momento, retirou-se do recinto da reunião a conselheira Camila Tonezer, interessada no ponto de pauta seguinte. **23. Processo: 120606/2016-68. Assunto: Termo de cooperação entre UFPR Setor Palotina e UTFPR Câmpus Medianeira para participação em Programa de Pós-Graduação. Interessada: Rita de Cássia dos Anjos.** O conselheiro Almir Manoel Cunico apresentou o parecer emitido pelo relator Eduardo Luis Cupertino Ballester, em que consta o seguinte **parecer conclusivo**: *"Tendo em vista que a integração entre professores de diferentes universidades é de interesse para o desenvolvimento de atividades de ensino e pesquisa e ainda considerando que a solicitação dos docentes respeita as exigências legais e não acarretará ônus às suas atividades junto aos cursos da UFPR Setor Palotina, o parecer é favorável à participação destes docentes no referido programa de Pós-Graduação"*. Posto em votação, o parecer foi aprovado por unanimidade de votos. **25. Processo: 048597/2014-17. Assunto: Alteração de mudança de regime de trabalho. Interessada: Raquel Ströher.** Ponto retirado da pauta, a pedido da relatora, professora Lilian Dena dos Santos. **26. Processo: 109485/2015-12. Assunto: Alteração curricular. Interessada: Roberta Paulert.** A relatora Loriane Trombini Frick emitiu o seguinte **parecer conclusivo**: *"A solicitação de aprovação de ajuste curricular – alteração da disciplina 'Plantas Medicinais, Aromáticas e Condimentares' pelo Departamento de Ciências Agronômicas seguiu os trâmites necessários para que a partir da aprovação no Conselho Setorial a mesma possa ser encaminhada à Prograd para aprovação. Dessa forma, sou de parecer favorável ao ajuste curricular – alteração da disciplina 'Plantas Medicinais, Aromáticas e Condimentares', código DCA033 ofertada pelo Departamento de Ciências Agronômicas"*. Posto em votação, o parecer foi aprovado por unanimidade de votos. **27. Processo: 088912/2015-11. Assunto: Solicitação de remoção de Marcus Metri Correa da UFRPE para a UFPR Setor Palotina. Interessado: Setor Palotina.** O relator Roberto Luis Portz emitiu o seguinte **parecer conclusivo**: *"Visto que, o DEE acatou parecer desfavorável à remoção do Prof. Dr. Marcus Metri Correa, o meu parecer é desfavorável ao processo de remoção"*. Posto em votação, o parecer foi aprovado por unanimidade de votos. **28. Processo: 109483/2015-23. Assunto: Solicitação de ajuste curricular. Interessada: Roberta Paulert.** A relatora Silvia Cristina Osaki emitiu o seguinte **parecer conclusivo**: *"De acordo com a avaliação, meu parecer é FAVORÁVEL, sendo recomendada a criação da disciplina"*. Posto em votação, o parecer foi aprovado por unanimidade de votos. **29. Processo: 096768/2015-97. Assunto: Pedido de ajuste curricular: adição de disciplinas optativas de outros cursos. Curso de Ciências Biológicas.** A relatora Yara Moretto emitiu o seguinte **parecer conclusivo**: *"Considerando o exposto acima, sou de parecer FAVORÁVEL, a inclusão das disciplinas de Biotecnologia Vegetal, Microbiologia Aquática e Zoonoses como optativas ao Curso de Ciências Biológicas"*. Posto em votação, o parecer foi aprovado por unanimidade de votos. **39.**

Processo: 116697/2016-37. Assunto: 2.ª etapa de avaliação de estágio probatório. Interessado: Mauricio Guy de Andrade. A relatora Patricia da Costa Zonetti emitiu o seguinte **parecer conclusivo**: "*Tendo em vista o desempenho positivo do professor Mauricio Guy de Andrade, sendo avaliado com nota máxima de 100 pontos em sua 2ª avaliação de estágio probatório, e tendo em vista que o mesmo foi aprovado pelo Colegiado do curso de Engenharia de Aquicultura, e também no Departamento de Engenharia e Exatas, sou de parecer favorável à aprovação do resultado do estágio probatório do processo 23075.116697/2016-37*". Posto em votação, o parecer foi aprovado por unanimidade de votos. **30. Apreciação da resolução n.º 001/2016-SPA que estabelece normas para a eleição de Coordenador e Vice-Coordenador dos Cursos de Graduação de Tecnologia em Biotecnologia, Graduação em Ciências Biológicas e Graduação em Engenharia de Energias Renováveis. Solicitante: Comissão Eleitoral.** O professor André Martins Vaz dos Santos apresentou a Resolução n.º 001/2016-SPA, elaborada pela comissão eleitoral, que estabelece normas para a eleição de Coordenador e Vice-Coordenador dos cursos de Graduação de Tecnologia em Biotecnologia, Graduação em Ciências Biológicas e Graduação em Engenharia de Energias Renováveis. Após discussão, posto em votação, a Resolução n.º 001/2016-SPA foi aprovada por unanimidade de votos. **31. Apreciação da resolução n.º 002/2016-SPA que estabelece normas para a eleição de Chefe e Suplente de Chefe dos Departamentos de Biociências, Biodiversidade, Ciências Agronômicas, Ciências Veterinárias, Engenharias e Exatas e Zootecnia. Solicitante: Comissão Eleitoral.** A conselheira Roberta Paulert apresentou a Resolução n.º 002/2016-SPA, elaborada pela comissão eleitoral, que estabelece normas para a eleição de Chefes e Suplentes de Chefe dos Departamentos de Biociências, Biodiversidade, Ciências Agronômicas, Ciências Veterinárias, Engenharias e Exatas e Zootecnia. Em discussão, questionaram-se os prazos de inscrição e data de eleição. Ficou estabelecido que o período das inscrições será entre vinte e cinco a vinte e nove de abril de dois mil e dezesseis. A data de realização da eleição será no dia doze de maio de dois mil e dezesseis. Após discussão, posto em votação, a Resolução n.º 002/2016-SPA foi aprovada por unanimidade de votos. **32. Apreciação da resolução n.º 003/2016-SPA que estabelece normas para a escolha de representantes técnico-administrativos perante o Conselho Setorial. Solicitante: Comissão Eleitoral.** A conselheira Renata Cristina da Costa Gotardo apresentou a Resolução n.º 003/2016-SPA, elaborada pela comissão eleitoral, que estabelece normas para a escolha de representantes técnico-administrativos perante o Conselho Setorial. Após discussão, posto em votação, a Resolução n.º 003/2016-SPA foi aprovada por unanimidade de votos. **33. Apreciação da resolução n.º 004/2016-SPA que estabelece normas para a escolha de Coordenador e Vice-Coordenador do Programa de Residência Medicina Veterinária. Solicitante: Comissão eleitoral.** O conselheiro Anderson Luiz de Carvalho apresentou a Resolução n.º 004/2016-SPA, elaborada pela comissão eleitoral, que estabelece normas para a escolha de Coordenador e Vice-Coordenador do Programa de Residência Medicina Veterinária. Após discussão, posto em votação, a Resolução n.º 004/2016-SPA foi aprovada por unanimidade de votos. **34. Pedido de exoneração do Conselho Setorial. Solicitante: João Victor Martinelli.** O Presidente fez leitura de documento em que o conselheiro João Victor Martinelli pede exoneração do cargo de conselheiro setorial. **35. Participação do professor Leandro Portz no Projeto Celin lecionando aulas de alemão. Solicitante: Leandro Portz.** A Conselheira Lilian Dena dos Santos discorreu sobre a participação do professor Leandro Portz no Centro de Línguas e Interculturalidade - CELIN, lecionando aulas de língua alemã, sem ônus para suas atividades de ensino de graduação e pós-graduação. Posto em votação, a participação do conselheiro Leandro Portz no CELIN foi

aprovada por unanimidade. **36. Atividades de prestação de serviços no Setor Palotina. Solicitante: Direção.** O Conselheiro Helton José Alves discorreu sobre prestação de serviços no âmbito do Setor Palotina. Destacou que qualquer tipo de prestação de serviços na UFPR deve estar de acordo com as normas estabelecidas na Resolução 36/04 – COUN, que vige sobre o assunto. Destacou que até o momento três processos foram abertos solicitando a prestação de serviços pelo uso de equipamentos de ponta de elevado custo (multiusuários), disponíveis nos seguintes laboratórios do Setor Palotina: Laboratório de Análise Instrumental, Laboratório de Catálise e Produção de Biocombustíveis e Central de Microscopia Eletrônica. Os processos em questão retornaram com o aval do SEAR/DCF/PROPLAN/UFPR, indicando um código de referência para cada laboratório. A prestação de serviços ao público interno e externo à UFPR poderá garantir recursos para a manutenção destes equipamentos, bem como, para a aquisição de insumos utilizados nas análises. **37. Mudança de regime de trabalho de docentes do Setor Palotina. Solicitante: Direção.** O Presidente discorreu sobre os processos de mudança de regime de trabalho de alguns docentes do Setor Palotina. Expôs que a mudança de regime de trabalho da docente Daiane Donin ocorreu em virtude de decisão anterior do Conselho Setorial, uma vez que era subsequente na espera. Na sequência expôs que, quando houver nova pontuação disponível para mudança de regime de trabalho, o Conselho Setorial deliberará e estabelecerá uma nova lista de classificação caso seja necessário, sendo esta baseada em critérios técnicos, como havia sido feito anteriormente. Enfatizou que a Direção do Setor se compromete em buscar nova pontuação para atender às demandas ainda existentes. **38. Pedido de criação do Comitê de Ética em Pesquisa em Seres Humanos. Solicitante: Direção.** O Presidente explicou sobre a necessidade de o Setor Palotina cria um comitê de Ética em Pesquisa em Seres Humanos. Explicou que, em virtude da baixa demanda na região do Setor Palotina, é aconselhável que de início o comitê a ser criado esteja vinculado ao Comitê de Ética em Pesquisa em Seres Humanos do Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Paraná - HC. Um tempo depois poderá ser criado um comitê autônomo no Setor Palotina, que poderá ter suas seus trabalhos realizados em conjunto com o Câmpus Toledo da UFPR. Em seguida, solicitou que os que tiverem interesse em fazer parte do futuro comitê manifestem seu interesse à Direção do Setor. Foi informado que enquanto não houver um comitê no Setor Palotina, os projetos que envolvam pesquisa em seres humanos sejam submetidos para avaliação ao Comitê de Ética em Pesquisa em Seres Humanos do HC. **Assuntos gerais. i)** O Presidente informou que o Setor Palotina adquiriu um serviço de tradução de artigos. Inicialmente o serviço foi contratado para tradução de mil páginas, disponibilizadas aos Programas de Pós-Graduação do Setor, de modo que sejam priorizadas publicações em periódicos com Qualis Capes A1, A2 e B1. Informou ainda sobre alguns serviços contratados pelo Setor. **ii)** Passou alguns esclarecimentos sobre denúncia anônima de que o Bloco do Seminário em que se encontra a Biblioteca do Setor estaria com sua estrutura comprometida; informou que uma comissão composta por diversos engenheiros civis constatou que a estrutura encontra-se saudável. **iii)** Informou ainda sobre solicitação da Controladoria Geral da União sobre os horários e atividades desenvolvidas por docentes em cada departamento do Setor. Lembrou que é importante que o docente informe seus horários de atendimento ao aluno na porta de seu gabinete ou em página da internet. **iv)** A conselheira Erica Cristina Bueno do Prado Guirro pediu que se respeitem os horários de início e término das aulas, pois tem sido frequente docentes avançarem suas aulas até depois do horário de término. O Presidente lembrou que as chaves de sala de aula devem ser devolvidas onde foram retiradas e não aos alunos. **v)** A conselheira Roberta Paulert falou da obrigatoriedade do preenchimento do diário de classe e lembrou que, na Universidade não há abono de falta. No início do semestre, até a regularização

Rua Pioneiro, 2153, Jardim Dallas – 85950-000 – Palotina – PR
Tel.: (44) 3211-8500 – setorpalotina@ufpr.br

dos diários de classe, alunos podem frequentar as aulas mesmo sem seus nomes no diário de classe. **vi)** O conselheiro Helton José Alves deu alguns informes sobre a criação do novo *site* do Setor Palotina. **vii)** O Conselheiro Jéfer Benedett Dörr informou sobre o evento *Workshop de Inovação*, que será promovido pelo Curso de Licenciatura em Computação e pediu divulgação sobre o evento. **viii)** A conselheira Maria Cristina Milinsk falou de palestra ministrada pelo SEBRAE que acontecerá no dia vinte e sete de abril de dois mil e dezesseis no Setor Palotina e será direcionada a docentes do Setor. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião às dezessete horas e oito minutos, da qual eu, Cristiano Borges de Camargo da Silva, secretário, lavrei a presente ata que após ser lida e aprovada, será assinada por todos os presentes. Aprv. 17/05/2016 Conselho