



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR PALOTINA

Conselho Setorial

Rua Pioneiro, 2153, Jardim Dallás – 85950-000 – Palotina – PR  
Tel.: (44) 3211-8501 – secretariapalotina@ufpr.br

1 **Ata da 102.<sup>a</sup> reunião (ordinária) do Conselho Setorial do Setor Palotina da Universidade**  
2 **Federal do Paraná, realizada em vinte e seis de setembro de dois mil e dezenove.** Aos vinte e  
3 seis dias do mês de setembro de dois mil e dezenove, às catorze horas na sala de reuniões do  
4 Bloco Administrativo do Setor Palotina da Universidade Federal do Paraná, reuniu-se o  
5 Conselho Setorial, sob a presidência da Diretora do Setor Palotina, Yara Moretto. Presente  
6 também o Vice-Diretor, Alessandro Jefferson Sato. Presentes os conselheiros titulares: Aline  
7 Marchese, Camila Tonezer, Carlos Henrique Coimbra Araújo, Daiane Gullich Donin, Eliana  
8 Santana Lisboa, Jamal Abd Awadallak, José Antônio de Freitas, como decano do Departamento  
9 de Zootecnia, Lilian Carolina Rosa da Silva, Lilian Dena dos Santos, Luciana Grange, como  
10 decana do Departamento de Ciências Agrônômicas, Murillo Scremin Santana, Nelson Luis  
11 Mello Fernandes, Nei Moreira, como Decano do Departamento de Biociências, Raquel Angela  
12 Speck e Valéria Ghislotti Iared. Presentes também os conselheiros suplentes: Danilene Gullich  
13 Donin Berticelli, Daniel Hütner, Erica Cristina Bueno do Prado Guirro, Guilherme Felipe Lenz,  
14 Luana Célia Stunitz da Silva e Raquel Ströher. Presente como ouvinte: Marlise Teresinha  
15 Mauerwerk. Justificaram a ausência os membros: Aline Gomes de Carvalho, Eduardo Lucas  
16 Konrad Burin, Fabiola Bono Fukushima, Flavio Shigueru, Judith Maria Burin Sendtko, Luciano  
17 dos Santos Bersot e Robson Fernando Missio. Havendo quórum, deu-se início a 102.<sup>a</sup> reunião  
18 ordinária do Conselho Setorial do Setor Palotina. Seguiram-se os pontos de pauta: **1. Apreciação**  
19 **da Ata da 101.<sup>a</sup> reunião extraordinária do Conselho Setorial.** A ata da 101.<sup>a</sup> reunião  
20 extraordinária do Conselho Setorial foi lida, aprovada por unanimidade de votos e, na sequência,  
21 assinada pelos membros presentes. **2. Relator(a): Lilian Dena dos Santos. Processo:**  
22 **23075.065066/2019-95. Assunto: Solicitação para Celebração de Acordo. Interessado(a):**  
23 **Helton José Alves.** A conselheira relatora Lilian Dena dos Santos fez a leitura do relato do  
24 processo em pauta, em que consta o seguinte parecer conclusivo: “*Sou de parecer favorável para*  
25 *a aprovação Celebração de Convênio entre a Universidade Federal do Paraná e a Fundação*  
26 *FUNPAR, tendo como objeto: Consolidação do LabMater como centro de referência em*  
27 *materiais e energias renováveis*”. Não havendo discussão e aberto o regime de votação, o  
28 parecer foi aprovado por unanimidade de votos. **3. Relator(a): Eliana Santana Lisboa.**  
29 **Processo: 23075.034504/2019-73. Assunto: Alteração da ficha I da disciplina de Fisiologia**  
30 **Vegetal (DCA011). Interessado(a): Patricia da Costa Zonetti.** A conselheira relatora Eliana  
31 Santana Lisboa fez a leitura do relato do processo em pauta, em que consta o seguinte parecer  
32 conclusivo: “*Com base nos documentos apresentados e nas considerações acima, sou de parecer*  
33 *DESAVORÁVEL ao pedido de Alteração da Ficha da Disciplina de Fisiologia Vegetal*  
34 *(DCA011). Sugiro que seja feita uma revisão nesta disciplina no PPC, pois além do erro*  
35 *apontado na carga horária, também há divergência nos itens da ementa*”. Em discussão, o  
36 conselheiro Daniel Hütner explicou que a Ficha 1 da disciplina DCA011 está correta no  
37 Departamento de Ciências Agrônômicas e que não é possível ajustar Ficha 1 de disciplina já  
38 ofertada e corrente. Explicou que a mudança precisa ser feita no Projeto Político Pedagógico do  
39 Curso (PPC) de Engenharia de Bioprocessos e de Biotecnologia (o qual traz a Ficha 1 da referida  
40 disciplina com carga horária diferente) e não na Ficha 1 da disciplina DCA011. Em resposta, o  
41 conselheiro Jamal Abd Awadallak relatou que a coordenação do Curso de Engenharia de  
42 Bioprocessos e de Biotecnologia já havia identificado a inconsistência e que planeja realizar  
43 reforma do PPC no ano que vem. Aberto o regime de votação, o parecer foi aprovado por  
44 unanimidade de votos. **4. Relator(a): Aline Marchese. Processo: 23075.065282/2019-31.**  
45 **Assunto: Solicitação de Remoção. Interessado(a): Valdir Rosa.** A conselheira relatora Aline  
46 Marchese fez a leitura do relato do processo em pauta, em que consta o seguinte parecer

MS

h

RSU

João  
R.

João  
Aline

R. Aline

ym

40

João  
Aline





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR PALOTINA

Conselho Setorial

Rua Pioneiro, 2153, Jardim Dallás – 85950-000 – Palotina – PR

Tel.: (44) 3211-8501 – secretariapalotina@ufpr.br

93 **Avaliadora.** O conselheiro Carlos Henrique Coimbra Araújo relatou a 2ª etapa de avaliação de  
94 desempenho em estágio probatório do servidor Rodrigo Andre Schulz. A banca foi composta  
95 pelos docentes: Carlos Henrique Coimbra Araújo, Edilson Caron e Rosana Balzer. O docente  
96 recebeu pontuação 100 (cem) e concordou com a avaliação. Não havendo discussão e aberto o  
97 regime de votação, a 2ª etapa de avaliação de desempenho em estágio probatório do servidor  
98 Rodrigo Andre Schulz foi aprovada por unanimidade de votos. **9. Homologação da aprovação**  
99 **ad referendum da avaliação de desempenho em Estágio Probatório, referente à primeira**  
100 **etapa, do(a) servidor(a) Simone Francisco Ruiz. Processo: 23075.045476/2019-10.**  
101 **Interessado: Comissão avaliadora.** A conselheira Danilene Gullich Donin Berticelli relatou a  
102 avaliação de desempenho em Estágio Probatório, referente à primeira etapa, da servidora Simone  
103 Francisco Ruiz. A banca foi composta pelos seguintes membros: Eliane Hermes, Leandro Paiola  
104 Albrecht e Sandra Maria Tieppo. A avaliada obteve nota 100 e concordou com a avaliação. Não  
105 havendo discussão e aberto o regime de votação, a aprovação *ad referendum* foi homologada  
106 por unanimidade de votos. **10. Homologação da aprovação ad referendum da solicitação de**  
107 **aproveitamento da segunda candidata aprovada no teste seletivo na área de Matemática**  
108 **(Franciele Taís de Oliveira, Edital 340/18-PROGEPE). Processo: 23075.066569/2019-88.**  
109 **Interessado: Departamento de Engenharias e Exatas.** A conselheira Danilene Gullich Donin  
110 Berticelli relatou o processo de solicitação de contratação de Franciele Taís de Oliveira,  
111 candidata classificada em segundo lugar no teste seletivo, regido pelo edital 340/18-PROGEPE,  
112 para a área e conhecimento Matemática. Explicou que a necessidade da contratação se dá em  
113 virtude de licença para tratamento de saúde e depois, licença maternidade da professora Denise  
114 Trevisoli Detsch. Não havendo discussão e aberto o regime de votação, a aprovação *ad*  
115 *referendum* foi homologada por unanimidade de votos. **11. Homologação da aprovação ad**  
116 **referendum do resultado final da consulta à Comunidade do Setor Palotina para escolha de**  
117 **Coordenador e Vice-Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Bioenergia - PPGB**  
118 **do Setor Palotina. Processo: 23075.048532/2019-78. Interessado: Comissão eleitoral.** Foi  
119 homologada por unanimidade de votos a aprovação *ad referendum* do resultado final da consulta  
120 à Comunidade do Setor Palotina para escolha de Coordenador e Vice-Coordenador do Programa  
121 de Pós-Graduação em Bioenergia - PPGB do Setor Palotina, cujo pleito eleitoral proclamou  
122 eleita a chapa formada pelos candidatos Maurício Guy de Andrade (Coordenador) e Adriana  
123 Ferla de Oliveira (Vice-Coordenadora). **12. Homologação da aprovação ad referendum da**  
124 **solicitação de licença para tratar de interesses particulares da docente Maristela de Cássia**  
125 **Seudo Lopes. Processo: 23075.062540/2019-27. Interessado: Maristela de Cássia Seudo**  
126 **Lopes.** A conselheira Erica Cristina Bueno do Prado Guirro relatou o processo de solicitação de  
127 licença para tratar de interesses particulares da docente Maristela de Cássia Seudo Lopes.  
128 Informou que a docente Maristela de Cássia Seudo, que recentemente veio por redistribuição da  
129 Universidade Federal da Bahia, havia acordado sua liberação para um congresso e visitas  
130 técnicas extraoficiais na Universidade de origem. Contudo, os convites necessários para  
131 comprovar as visitas técnicas não puderam ser emitidos a tempo e, por esta razão, não foi possível  
132 contabilizar o período das visitas técnicas no afastamento na UFPR. Dessa forma, a docente  
133 solicitou licença para tratar de assuntos particulares, durante a semana compreendida nos dias  
134 08/10/19 a 14/10/19 para poder realizar as visitas técnicas. Anterior ao período da licença para  
135 tratar de assuntos particulares, foi aprovada a solicitação de afastamento no período de  
136 01/10/2019 a 07/10/2019, para a docente participar e apresentar trabalho no 16<sup>th</sup> WEVA - *World*  
137 *Equine Veterinary Association Congress*, em Verona/Itália, com ônus limitado. (Processo nº  
138 23075.057729/2019-06). Neste período, a docente Geane Maciel Pagliosa ficará responsável



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR PALOTINA

Conselho Setorial  
Rua Pioneiro, 2153, Jardim Dallas – 85950-000 – Palotina – PR  
Tel.: (44) 3211-8501 – secretariapalotina@ufpr.br

139 pelos encargos didáticos. Não havendo discussão e aberto o regime de votação, a aprovação *ad*  
140 *referendum* da solicitação de licença para tratar de interesses particulares da docente Maristela de  
141 Cássia Seudo Lopes foi aprovada por unanimidade de votos. **14. Apreciação da solicitação de**  
142 **inclusão da data da 10ª FECITEC - Feira de Ciência e Tecnologia de Palotina no**  
143 **calendário acadêmico de 2020. Processo: 23075.069211/2019-15. Interessado: Camila**  
144 **Tonezer e Roberta Paulert.** A conselheira Camila Tonezer fez uma breve descrição do projeto  
145 de extensão: 10ª Feira de Ciência e Tecnologia de Palotina (10ª FECITEC). Relatou a proposta  
146 da FECITEC ser realizada na mesma semana da SIEPE, com o intuito de concentrar os esforços  
147 de organização de eventos em uma única semana. Na sequência, informou que o evento ocorrerá  
148 no dia 28 de setembro de 2020 (segunda-feira). Não havendo discussão e aberto o regime de  
149 votação, a solicitação de inclusão da data 28 de setembro de 2020, como sendo o dia de  
150 realização da 10ª FECITEC - Feira de Ciência e Tecnologia de Palotina no calendário acadêmico  
151 de 2020 foi aprovada por unanimidade de votos. **13. Apreciação da solicitação de abertura de**  
152 **teste seletivo na área de conhecimento: Engenharias. Processo: 23075.068846/2019-97.**  
153 **Interessado(a): Departamento de Engenharias e Exatas.** A conselheira Danilene Gullich  
154 Donin Berticelli relatou a solicitação de abertura de teste seletivo para seleção de Professor  
155 Substituto da Carreira do Magistério Superior para o Setor Palotina, área de conhecimento:  
156 Engenharias. Informou que a solicitação se dá em virtude do afastamento para estudo do docente  
157 Marcelo Guimarães Ribeiro. Relatou ainda que o afastamento do referido docente ocorrerá em  
158 período próximo ao retorno da docente Rita de Cássia dos Anjo e por isso não haverá alteração  
159 no percentual de docentes afastados no departamento. Não havendo discussão e aberto o regime  
160 de votação, a solicitação de abertura de teste seletivo na área de conhecimento: Engenharias foi  
161 aprovada por unanimidade de votos. **Assuntos Gerais.** À pedido da Secretária Acadêmica, a  
162 Presidente solicitou aos docentes que normatizem em seus colegiados de curso, os pedidos de  
163 solicitação de dados à Secretária Acadêmica para fins de pesquisas acadêmicas. A conselheira  
164 Valéria Ghislotti Iared prestou informes sobre o processo de submissão de pesquisas para o  
165 Comitê de Ética da UFPR e para a Plataforma Brasil. Nada mais havendo a tratar, a Presidente  
166 agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião às quinze horas e trinta e seis  
167 minutos, da qual eu, Sabrina Brüne, secretária, lavrei a presente ata que após ser lida e aprovada,  
168 será assinada por todos os presentes. *Apr. 03/11/2019 Sabrina Brüne*

*Handwritten signatures and names in blue ink:*  
- *Camila Tonezer*  
- *Roberta Paulert*  
- *Danilene Gullich*  
- *Valéria Ghislotti Iared*  
- *Marcelo Guimarães Ribeiro*  
- *Rita de Cássia dos Anjo*  
- *Presidente*  
- *Secretária Acadêmica*  
- *Assuntos Gerais*  
- *Comitê de Ética da UFPR*  
- *Plataforma Brasil*  
- *Assinatura da Presidente*  
- *Assinatura da Secretária*  
- *Assinatura de outros membros*